

**T.C.**  
**TEFENNİ KAYMAKAMLIĞI**  
**TEFENNİ HALK EĞİTİMİ MERKEZİ**  
**MÜDÜRLÜĞÜ**  
**2019-2023 STRATEJİK PLANI**



## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alacakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her yerden hamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım:  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*M. Akif ERSOY*

## GENÇLİĞE HİTBE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstikbalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bittüil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladi! İşte, bu atval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asili kanda, mevcuttur!

*M. Akif ERSOY*



## SUNUŞ

Ülkemizdeki yaygın eğitim faaliyetlerinin en büyük sunucusu olan ve en geniş teşkilat ağına sahip halk eğitimi merkezlerinin büyük çoğunluğunda, diğer kurum ve kuruluşlara örnek teşkil edecek çalışmalar sergilendiği, çok sayıda vatandaşımıza eğitim içerisinde üretim imkanı sağlandığı, birey ve toplumun eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesinde bilimsel yöntemlerin uygulandığı, işgücü piyasası başta olmak üzere diğer kurum ve kuruluşlarla sağlıklı bir işbirliği oluşturulduğu, milli kültür varlıklarımızın araştırılması, yaşatılması, sevdirmesi ve toplumun moral değerlerinin yükseltilmesi yönünde çok yönlü çalışmalar gerçekleştirildiği bilinmektedir.

Yaygın eğitim sisteminin nitelik ve niceliğinin geliştirilerek ekonomik büyüme ve sosyal gelişmenin en önemli unsurlarından olan insan gücünün yetiştirilmesi temel ilkimiz olacaktır.

Bu bağlamda bakanlığımızın 2023 Vizyonu doğrultusunda 2019-2023 Stratejik planımızı hazırlamış bulunmaktayız. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Merkezimiz her zaman olduğu gibi 2019 - 2023 yıllarında da katılımcı bir anlayış ile oluşturduğu stratejik plânın bir rehber olarak kullanılmasını amaçlanmaktadır.

Kurumumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile kurumumuz başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum.

Aleeddin ERKAN  
Kurum Müdürü

## İçindekiler

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER.....	4
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....</b>	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....</b>	<b>6</b>
KURUMUN KISA TANITIMI *.....	6
KURUMUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ.....	11
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	13
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	16
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....</b>	<b>19</b>
MİSYONUMUZ *.....	19
VİZYONUMUZ *.....	19
TEMEL DEĞERLERİMİZ *.....	20
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....</b>	<b>22</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	23
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	25
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	28
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....</b>	<b>29</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		
Sıra	Adı Soyadı	Unvanı
1	Aleeddin ERKAN	Müdür
2	Arif Gökay ERDEM	Müdür Yardımcısı
3	Öngül KOÇER	Öğretmen
4	Mustafa ENCÜ	Okul Aile Birliği Başkanı
5	Mehmet ÖZYÖRÜK	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi

Stratejik Planlama Ekip Bilgileri		
Sıra	Adı Soyadı	Unvanı
1	Arif Gökay ERDEM	Müdür Yardımcısı
2	Öngül KOÇER	Öğretmen
3	Mükerrem HACİÖMEROĞLU	Öğretmen
4	Meryem ATALAY	Veli

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde Kurumumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda Kurumumuzun kısa tanıtımı, kurum künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile Kurumumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### **Kurumun Kısa Tanıtımı**

Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü ilk faaliyetine 1977 yılında eski belediye binasında başladı.1985 yılında İmam Hatip Lisesi ek binasına taşındı.Bu bina kurumumuza tahsis edildi. 2004-2005 yılında Şehit teğmen Ayfer Gök Bağımsız Anaokulu binasının tamirata nedeniyle, merkez binamız boşaltılarak anaokulunun kullanımına sunuldu. Merkezimiz faaliyetlerini İbrahim Kafesoğlu lisesinde devam ettirdi. 2008-2009 yılında Atatürk İlköğretim Okulunun tamirata alınmasıyla bina tekrar boşaltıldı. Faaliyetlerine Özel İdare binasında devam ettirdi. 2010 yılında binamız tamire alındı. Tamiratın bitimiyle birlikte tekrar eski binasına taşındı. 2018 yılında mevcut binanın yıkım kararı olduğu için idari odaları Şehit Teğmen Ayfer Gök Anaokuluna taşındı ve özel idare binasındaki dersliklerle hizmete devam etmektedir.

Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş, örgün eğitimin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademelerden çıkmış bireylere; gerekli bilgi, beceri ve davranışlar kazandırmak için örgün eğitimin yanında veya dışında onların; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte, çeşitli süre ve düzeyler de yaşam boyu yapılan eğitim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinlikleri merkezimizin kuruluş amacına yönelik yaptığı çalışmalardır.

Engelli bireylere yönelik açılan kurslarımızla dezavantajlı bireylerin topluma kazandırılması sağlanmaktadır. Ayrıca yöremize ait el sanatları ürünlerinin yaşatılması ve gelecek nesillere aktarılması için çeşitli kurslarla desteklenerek kadınlarımızın da toplum içinde var olmasını sağlamakta aile bütçelerine katkıda bulunmaktadır.

Ayrıca okuma yazma bilmeyen vatandaşlarımıza, açık ilköğretim okulu ve açık lise öğrencilerine yönelik hizmetler merkezimizce yürütülmektedir.

## Kurumun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Kurum Künyesi

Kurumumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan kurum künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

**Temel Bilgiler Tablosu- Kurum Künyesi**

İli: BURDUR		İlçesi:TEFENNİ			
Adres:	Kır Mahallesi Ece Caddesi No:1 Tefenni/BURDUR Posta Kodu : 15600	Coğrafi Konum (link) :	<a href="https://www.google.com/maps/place/Tefenni+Halk+E%C4%9Fitim+Mer./">https://www.google.com/maps/place/Tefenni+Halk+E%C4%9Fitim+Mer./</a>		
Telefon Numarası:	(248)4912192	Faks Numarası:	(248)4912192		
e- Posta Adresi:	<a href="mailto:134153@meb.k12.tr">134153@meb.k12.tr</a>	Web sayfası adresi:	<a href="http://tefenhem.meb.k12.tr/">http://tefenhem.meb.k12.tr/</a>		
Kurum Kodu:	134153	Öğretim Şekli:	Tam Gün/Tam Yıl		
Kurumun Hizmete Giriş Tarihi : 1977		Toplam Çalışan Sayısı :	6		
Açık Öğretim Okulları(Ortaokul/Lise) Sayısı:	Kız	85	Öğretmen Sayısı:	Kadın	2
	Erkek	130		Erkek	1
	Toplam	215		Toplam	3
Derslik Başına Düşen Kursiyer Sayısı:	20	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı:	-		
Öğretmen Başına Düşen Kursiyer Sayısı:	20	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı:	-		
Kursiyer Başına Düşen Toplam Gider Miktarı:	-	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi:	6 yıl		

## Çalışan Bilgileri

Kurumumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	-	2
Sınıf Öğretmeni	1	-	1
Branş Öğretmeni	-	2	2
Rehber Öğretmen	-	-	-
İdari Personel(Teknisyen)	-	-	-
Yardımcı Personel(+geçici işçi kadrosu)	1	-	1
Güvenlik Personeli	-	-	-
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>6</b>



## Kurumumuz Bina ve Alanları

Kurumumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Kurum Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Kurum Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Kurum Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	2	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	20	Kütüphane/Kitaplık		x
Kullanılan Derslik Sayısı	2	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	-	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	16	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	-	Beceri Atölyesi		x
Kurum Oturma Alanı (m2)	-	Mescid		x
Kurum Bahçesi (Açık Alan)(m2)	-	Araç Gereç Odası		x
Kurum Kapalı Alan (m2)	200	Arşiv	x	
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	-	Engelli Rampası	x	
Kantin (m2)	-	Mutfak		x
Tuvalet Sayısı	2			

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere kurumumuzda bulunan çalışan durumundaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	-	TV Sayısı	-
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	0	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	3	İnternet Bağlantısı	Var
Tarayıcı Sayısı	1	Kamera Sayısı	-
Fotoğraf Makinesi	1	Fax Sayısı	1

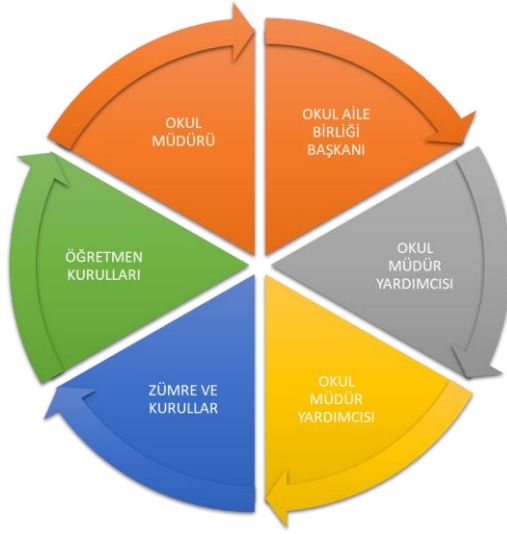
## Gelir ve Gider Bilgisi

Kurumumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2019	80.730,00	80730,00
2020	99.109,99	100.376,12

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları Kurs/Kursiyer, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle Kurum çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

## Kursiyer Anketi Sonuçları:

%(Yüzdeleri)

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	90	10	0	0	0
2	Kurum müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	25	55	5	0	15
3	Kuruma ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	5	80	5	0	10
4	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	75	15	0	0	10
5	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	50	45	0	5	0
6	Okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ederim.	20	30	25	25	0
7	Kurs binalarının içi ve dışı temizdir.	15	25	25	30	5
8	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	20	30	25	25	0
9	Eğitim aldığımız yerdeki araç gereç yeterli sayıdadır.	15	35	15	30	0
10	Halk Eğitimi Merkezi kurslarını çevremdeki diğer kişilere de tavsiye ederim.	70	25	5	0	0

Öğretmen Anketi Sonuçları:

%(Yüzdeleri)

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Kurumumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	0	100	0	0	0
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	100	0	0	0	0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	66,66	0	0	0	33,33
4	Kendimi, Kurumun değerli bir üyesi olarak görürüm.	33,33	33,33	33,33	0	0
5	Çalıştığım Kurum bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	0	66,66	33,33	0	0
6	Kurum, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	33,33	66,66	0	0	0
7	Kurumda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	0	33,33	66,66	0	0
8	Kurumda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	0	66,66	33,33	0	0
9	Kurumumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	100	0	0	0	
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	66,66	0	33,33	0	0
11	Yöneticiler, Kurumun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	66,6	33,3	0	0	0
12	Kurumumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	33,3	0	66,66	0	0
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	33,33	66,66	0	0	0

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Kurumumuzun temel istatistiklerinde verilen kurum künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak kurum müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

## İçsel Faktörler

### Güçlü Yönler

Kurs/Kursiyer	Çalışmalarımızın belirli bir kitleye değil, yediden yetmişe hitap etmesi, 3500'e yakın açılacak kurs programı olması
Çalışanlar	Çalışanların yaygın ve örgün eğitim tecrübelerinin bulunması.
Veliler	Velilerin/Kursiyerlerin kurumla irtibat halinde olması
Bina ve Yerleşke	Hizmet binamızın merkezde ve ulaşımı kolay olan bir yerde olması.
Donanım	Donanım ve ekipman İhtiyacı olması halinde hemen alınabilmesi ve yeterli donanım bulunması
Bütçe	Genel müdürlük tarafından yaptığımız ödenek taleplerine hızlı bir şekilde karşılık verilmesi.
Yönetim Süreçleri	Hedef kitemizin taleplerini karşılayabilecek esnek bir mevzuatımızın olması.
İletişim Süreçleri	Hedef kitleye ulaşmak için yeterince iletişim araçlarından yararlanılabilmesi(ilan,web sitesi, sosyal medya hesapları, bilgilendirme mesajları)

### Zayıf Yönler

Kurs/Kursiyer	Kurumumuzun bulunduğu bölgenin geçim kaynağının tarım ve hayvancılığa bağlı olması sebebiyle kurslara devam oranlarının mevsimlere bağlı olarak değişmesi
Çalışanlar	Açılacak kurslarda her alanda öğretmen ya da usta öğretici bulunamaması
Veliler	Yaşları itibari ile kursiyerlerin kursa uyum sorunları.
Bina ve Yerleşke	Merkeze ait müstakil bir binanın olmaması
Donanım	Kurslarda kullanılan makinelerin sık arıza yapması
Bütçe	-
Yönetim Süreçleri	Bazen bürokrasiden kaynaklı, yazışmaların faaliyetleri geciktirmesi
İletişim Süreçleri	Merkeze uzak köylere duyuruların hızlı ulaşmaması

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	1-Yerel Yönetimlerin Okulumuza katkıları 2- STK, Belediye vs. kurumlarla çok iyi bir iletişim içinde bulunmamız.
Ekonomik	Vasıfsız işlerdeki düşüş ve istihdam için gerekli nitelik ve becerilerdeki artış
Sosyolojik	Kursların toplumsal ihtiyaçları karşılaması.
Teknolojik	Bilginin hızlı üretimi, erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin gelişmesi
Mevzuat-Yasal	Vatandaşların gelişimi ve kurslara ulaşımı için kurs açma mevzuatının esnek olması
Ekolojik	Tarım ve hayvancılığa dönük kurslara yoğun ilgi olması

### Tehditler

Politik	Kurslarda alınan belgelerin yeteri düzeyde iş imkanı sağlamaması.
Ekonomik	Kurslar sonunda belge alan herkesin alanda çalışmaması
Sosyolojik	İlçe nüfusunun azalma eğiliminde olması
Teknolojik	Evde teknoloji kullanımı yaygınlaştığı için bireylerin kurslara katılmaktan çekinmeleri
Mevzuat-Yasal	Kurs açma sürecinde karşılaşılan sorunlar
Ekolojik	Kurs açılma tarihleri ilkbahar ve sonbahar aylarında olması sebebiyle geçimini tarım ile sağlayan vatandaşların kursa katılımının yetersiz oluşu

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

### Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Kursiyer sayıları /kurslara devam durumları
2	Kurs çeşitliliği
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireyler
4	Açık Öğretimde yönlendirme ve rehberlik

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme
2	Ders araç gereçleri
3	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Kurumsal Yönetim
2	Bina ve Yerleşke
3	Temizlik, Hijyen
4	İş Güvenliği
5	Kurumsal İletişim



## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Kurum Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, Kurs/Kursiyerlerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Kurumumuzun üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Türk Milli Eğitimin Temel İlkeleri doğrultusunda, halkın yaşam kalitesini yükselterek, toplumsal refahını arttırmak için; hayat boyu öğrenme perspektifi içerisinde, toplumun her yaş ve eğitim düzeyindeki kişilere enerjilerini ve yaratıcılıklarını ortaya çıkaracak, öğrenme, iş ve yaşam becerilerini geliştirecek, her zaman ve her yerde uygulanabilecek yaygın eğitim programları uygulamak, işgücü piyasasının ihtiyaç duyduğu kalifiye eleman yetiştirilmesini sağlamak.

### VİZYONUMUZ

Aldıkları eğitimle ihtiyaç duyulan alanlarda kendi iş başarılarını sağlamış insanların yetiştirildiği, gelişmiş ülke standartlarında eğitim veren bir eğitim kurumu.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Eğitim ve Öğretim Hizmetlerinde tarafsızlık ve objektiflik ilkesinin uygulanır.
2. Tüm ilişkilerde İnsana Saygı esasının uyguladığı; çalışan ve hizmet alanların beklenti duygu ve düşüncelerine değer verilir.
3. Kurumsal ve bireysel gelişmenin “Sürekli Eğitim ve İyileştirme” anlayışının uygulanması sonucu gerçekleşeceğine inanılarak eğitim ve iyileştirme sonuçları en etkin şekilde değerlendirilir.
5. Yenilik ve gelişmelere açıklık esastır.
6. Yaptığımız ve yapacağımız çalışmalarda katılımcılık ve paylaşım en önemli etkidir. Çalışmalar ekip çalışması ve takım ruhuyla yapılır.
7. Kurumsal ve bireysel gelişmelerin bilimsel verilerin uygulama hayatına geçirilmesiyle sağlanacağı,
8. Kursiyerlere Kurumun en önemli ferdi olarak kendisine değer verildiği hissettirilir. Kurs ve Kursiyer çalışma süreçlerine aktif olarak katılım ve sorumluluk almaları sağlanır.
9. Kursiyerlerin gelişimleri sürekli izlenir ve değerlendirilir.
10. Her türlü başarı ödüllendirilmeye çalışılır.
11. Görev dağılımı ve hizmet sunumunda adil olunur, kuruma yapılan katkılar tanınıp takdir edilir.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU

TEMA-1	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER
EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	<b>Stratejik Amaç 1</b> Merkezimizce açılan kurslara kayıt sayısını artıran, kursiyerlerin ve açık öğretim okullarında kayıtlı öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.	<b>Stratejik Hedef 1.1</b> Kurslarımızın tanıtımı ve çeşitliliğini geliştirmesi sağlanarak kurslara katılım oranları artırılabilecektir. <b>Stratejik Hedef 1.2</b> Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kurs talepleri karşılanarak bu bireylere uygun kurslar açılacaktır. <b>Stratejik Hedef 1.3</b> Örgün eğitim dışındaki bireylerin, Açık öğretim okullarında kayıtlı öğrencilerin devamı sağlanarak öğrencilik durumları aktif edilecektir.
EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	<b>Stratejik Amaç 2</b> Kursiyerlerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için kurslardaki eğitimde kalite artırılabilecektir.	<b>Stratejik Hedef 2.1</b> Kursiyerlerin kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile kursiyerlerin kurslardan verimli şekilde yararlanmalarını sağlanacak ve istihdama ve bireysel gelişime yönelik kurslar artırılabilecektir. <b>Stratejik Hedef 2.2</b> Etkin bir rehberlik anlayışıyla, kursiyerleri istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.
KURUMSAL KAPASİTE	<b>Stratejik Amaç 3</b> Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için kurumumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.	<b>Stratejik Hedef 3.1</b> Kurumumuzun yönetsel olarak teknoloji kullanımı artırılabilecek ve hijyen donanım ve iş güvenliği konularında eksiklikler giderilecektir.

## TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

**Stratejik Amaç 1:** Merkezimizce açılan kurslara kayıt sayısını artıran, kursiyerlerin ve açık öğretim okullarında kayıtlı öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

**Stratejik Hedef 1.1:** Kurslarımızın tanıtımı ve çeşitliliğini geliştirilmesi sağlanarak kurslara katılım oranları artırılacaktır.

**Stratejik Hedef 1. 2:** Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kurs talepleri karşılanarak bu bireylere uygun kurslar açılacaktır.

**Stratejik Hedef 1.3:** Örgün eğitim dışındaki bireylerin, Açık öğretim okullarında kayıtlı öğrencilerin devamı sağlanarak öğrencilik durumları aktif edilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara kişi sayısı (%)	14,67	15	16	17	18	20
PG.1.1.b.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı)	1467	1200	1010	1020	1040	1050
PG.1.1.c.	Açık Öğretim okullarına kayıtlı aktif öğrenci sayısı(sayı)	67	80	90	100	110	120

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kursların tanıtımı gerek resmi kanallar gerek ilan yoluyla gerekse de yüzü yüze görüşme ile yapılacaktır.	Müdür, Müdür Yardımcısı, Öğretmenler	01 Eylül-31 Ekim
1.1.2	Özel eğitim gereksinimi olan bireylerle ilgili ilçede alan taraması yapıp açılacak kurslar belirlenecektir.	Müdür, Müdür Yardımcısı, Öğretmenler	01 Eylül-31 Ekim
1.1.3	Kamu Kurum ve kuruluşlarına kaymakamlık vasıtasıyla ulaşıp talep edilen kurslar açılacaktır.	Müdür, Müdür Yardımcısı	01 Eylül-31 Ekim
1.1.4	Açık Lise ve Açık Ortaokula kayıtlı olup ancak öğrencili durumları donuk veya silik öğrencilerin kaydının aktif yapılması sağlanacak.	Müdür, Müdür Yardımcısı	Kayıt Yenileme Dönemlerinde

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, kurs kaygıları, kursa devam etme, kurs başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, kursiyerlerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Kursiyerlerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için kurslardaki eğitimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1.* Kursiyerlerin kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile kursiyerlerin kurslardan verimli şekilde yararlanmaları sağlanacak ve istihdama ve bireysel gelişime yönelik kurslar artırılabacaktır.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Meslek edindirmeye yönelik işbirliği ile açılan kurslar	5	2	2	3	4	5
PG.2.1.b	Sanatsal ve sportif faaliyete dönük kurslar	8	8	8	8	8	8
PG.2.1.c	Okuma-yazma Kursları	6	6	4	4	4	4
PG.2.1.d	Açılan kurs sayısı	31	34	30	32	33	34
PG.2.1.e	Kurs açılan alan sayısı	20	22	24	26	28	30

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	İŞKUR, İl Gıda, Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü, diğer kurumlarla irtibata geçilip işbirliği ile kurslar açılacaktır.	Müdür	1 Ocak -31 Ocak
2.1.2	Sanatsal ve sportif faaliyetlere yönelik kurslar açılacak	Müdür, Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
2.1.3	Okuma yazma bilmeyen vatandaşlara yönelik alan taramaları yapılacak	Müdür, Müdür Yardımcısı, Öğretmenler	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca

*Stratejik Hedef 2.2.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, kursiyerleri istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Katıldığı kursla ilgili alanlarda çalışan kursiyerler	60	45	40	45	50	50

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Kurs sonu sergi ve fuar düzenlenecektir.	Müdür	1 Nisan-30 Nisan
2.2.2	Açılması planlanan kurslar tanıtılacak	Müdür, Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için kurumumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

#### Stratejik Hedef 3.1.

Kurumumuzun yönetsel olarak teknoloji kullanımı artırılacak ve hijyen donanım ve iş güvenliği konularında eksiklikler giderilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a.	Kursiyerlerin Kurs Merkezlerindeki temizlik ve hijyenden memnuniyet oranlarının artırılması(%)	40	50	70	80	90	100
PG.3.1.b.	Kurum İnternet sitesini aktif kullanıyorum diyen kursiyerlerin artırılması (%)	50	60	70	80	90	95

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Kurs merkezlerinin temizliği daha sistemli hale getirilip denetimleri düzenli olarak yapılacak.	Müdür, Müdür Yardımcısı	1 Eylül -31 Ekim
3.1.2	Kurum İnternet sayfası haftalık olarak güncellenecek	Müdür, Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	80.000	90.000	110.000	130.000	150.000	170.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	300	350	400	450	500	550
<b>TOPLAM</b>	<b>80.300</b>	<b>90.350</b>	<b>110.400</b>	<b>130.450</b>	<b>150.500</b>	<b>170.550</b>



## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.